
Conditions Générales de Vente



Préambule – Définitions

Chacun des termes mentionnés ci-dessous aura, dans les présentes Conditions Générales de Vente (ci-après dénommées les "CGV ") la signification suivante :

Acheteur(s) : tout professionnel utilisant les Services afin d'acquérir des pièces automobiles d'occasion auprès de Revendeurs.

Annonce : désigne l'offre de vente, portant sur une pièce automobile d'occasion, publiée par le Revendeur sur le site internet www.opisto.pro.

Compte Personnel : désigne l'espace, accessible depuis le site internet www.opisto.pro que tout Utilisateur doit se créer pour utiliser les Services.

Gestionnaire : désigne la société SACEO, société par actions simplifiée, dont le siège social est situé 3 bis, Rue Lucien Servanty à Toulouse (31400), immatriculée au Registre du Commerce et des Sociétés de TOULOUSE sous le numéro 523 270 866, editrice et propriétaire du site internet www.opisto.pro.

Revendeur(s) : tout professionnel spécialisé dans la vente et la revente de pièces automobiles d'occasion et :

- titulaire d'un agrément préfectoral l'autorisant à exercer une telle activité si son siège social ou son établissement principal est situé en France ;
- respectant la réglementation de son pays applicable à la vente des pièces automobiles de réemploi si son siège social ou son établissement principal est situé à l'étranger.

Produit(s) : pièce automobile d'occasion (Pièce Issue de l'Economie Circulaire – PIEC ou Pièce de RéEmploi PRE) objet de l'offre de vente proposée par un Revendeur ou véhicule d'occasion

Services : désigne les services mis à la disposition des Revendeurs et des Acheteurs sur le site internet www.opisto.pro et par l'intermédiaire des solutions Opisto et Opisto 360 distribuées par la société SACEO.

Utilisateur(s) : désigne simultanément et indifféremment tout Acheteur et tout Revendeur

www.opisto.pro : désigne indifféremment les sites internet de la société SACEO accessibles aux adresses URL www.opisto.pro et www.sepa.opisto.pro

Article 1er - Champ d'application

A titre informatif, il est ici rappelé que la société SACEO (le Gestionnaire), via son site internet www.opisto.pro, permet à des revendeurs de pièces automobiles d'occasion (les Revendeurs) d'entrer en contact avec des Acheteurs intéressés (les Acheteurs), lesdits Acheteurs étant des professionnels et les conditions de la vente éventuellement conclue, notamment tarifaires, étant convenues entre le Revendeur et l'Acheteur.

Les présentes Conditions Générales s'appliquent, sans restriction ni réserve aux relations entre les Revendeurs et les Acheteurs des Produits proposés par la société SACEO, société par actions simplifiée, au capital social de 5 000 euros, dont le siège social est situé 3 bis, Rue Lucien Servanty à Toulouse (31400), immatriculée au Registre du Commerce et des Sociétés de TOULOUSE sous le numéro 523 270 866, dont le numéro de TVA intracommunautaire est le FR15523270866, par l'intermédiaire de ses services sur son site internet www.opisto.pro.

A l'exception de ce qui précède, les présentes Conditions Générales de Vente ne régissent donc pas les relations qui se nouent directement entre les Utilisateurs (Revendeurs ou Acheteurs) et la société SACEO sur son site internet www.opisto.pro, lesquelles sont régies par les [Conditions Générales d'Utilisation](#).

Les Utilisateurs du site internet www.opisto.pro sont tenus de prendre connaissance des présentes Conditions Générales de Vente et des Conditions Générales d'Utilisation et de diffusion avant toute utilisation des Services proposés.

Le choix et l'achat d'un Produit proposé à la vente par un Revendeur est de la seule responsabilité de l'Acheteur.

Le Gestionnaire n'est pas propriétaire des produits vendus sur son site internet www.opisto.pro et n'est qu'un tiers au contrat de vente conclu entre l'Acheteur et le Revendeur.

Seul le Revendeur, indiqué sur la fiche descriptive de chaque Produit, est le cocontractant de l'Acheteur pour l'achat desdits Produits.

Les caractéristiques principales des Produits et, notamment, les spécifications, illustrations et indications de dimensions ou de capacité des Produits, sont présentées dans l'Annonce publiée par le Revendeur.

Conformément aux Conditions Générales d'Utilisation du Gestionnaire, les photographies et graphismes présentés ne sont pas contractuels et ne sauraient engager la responsabilité du Gestionnaire.

L'Acheteur est tenu de se reporter au descriptif de chaque Produit afin d'en connaître les propriétés et les particularités essentielles.

Tout achat d'un Produit ou d'une Prestation implique une acceptation expresse et sans réserve par le Client des présentes Conditions Générales de Vente, des [Conditions Générales d'Utilisation](#) et de la [Politique de protection et de traitement de vos données](#), dont le Client reconnaît avoir pris connaissance, en cochant la case prévue à cet effet avant la mise en œuvre de la procédure d'achat/vente en ligne.

Ces Conditions Générales de Vente et les Conditions Générales d'Utilisation sont accessibles à tout moment sur le site Internet www.opisto.pro et prévaudront, le cas échéant, sur toute autre version ou tout autre document contradictoire.

Ces Conditions Générales de Vente pouvant faire l'objet de modifications ultérieures. En ce cas, la version applicable à la vente conclue entre un Revendeur et un Acheteur est celle en vigueur sur le site internet à la date de conclusion de la vente ;

Des droits de douane ou autres taxes locales ou droits d'importation ou taxes d'état sont susceptibles d'être exigibles. Ils seront à la charge et relèvent de la seule responsabilité des Utilisateurs.

En tout état de cause, et sauf mention expresse des présentes, les Conditions Générales de Ventes et Conditions Générales d'Utilisation de la société SACEO et du site www.opisto.pro prévaudront sur toute autres Conditions Générales de Ventes, y compris le cas échéant sur les Conditions Générales de Vente des Revendeurs.

Article 2 - Capacité

Les Utilisateurs reconnaissent avoir la capacité requise pour contracter et utiliser les Services proposés sur le site internet www.opisto.pro.

A cet égard, il est précisé que les Utilisateurs du site www.opisto.pro, qu'ils soient Acheteurs ou Revendeurs, devront impérativement avoir la qualité de professionnel pour contracter et utiliser les Services proposés sur ce site internet, le Gestionnaire se réservant la possibilité de restreindre ou d'interdire l'accès aux Annonces et aux

Services à tout Utilisateur de ce site qui aurait perdu cette qualité de professionnel ou n'en justifierait pas à la première demande et sur simple interpellation du Gestionnaire.

En tout état de cause, s'agissant des Revendeurs de PIEC, ceux-ci devront remplir les conditions de diffusion suivantes :

- Les Revendeurs dont l'installation de stockage, de dépollution, de démontage, de découpage ou de broyage des véhicules hors d'usage est située sur le territoire français, devront impérativement être titulaires de l'agrément préfectoral prévu à l'article R.543-162 du Code de l'environnement français les autorisant à vendre des pièces automobiles de réemploi
- Les Revendeurs dont l'installation de stockage, de dépollution, de démontage, de découpage ou de broyage des véhicules hors d'usage n'est pas située sur le territoire français, devront impérativement s'engager à respecter la réglementation applicable et en vigueur sur le territoire d'installation, de stockage, de dépollution, de démontage, de découpage ou de broyage des véhicules hors d'usage, et de distribution et de vente de pièces automobiles de réemploi (PRE et/ou PIEC).

Les Revendeurs reconnaissent le droit pour le Gestionnaire de refuser ou supprimer toute Annonce diffusée par un Revendeur qui ne respecterait pas les règles susvisées.

Article 3 – Commandes

L'Acheteur sélectionne sur le site www.opisto.pro, les Produits du Revendeur qu'il désire acheter en suivant les étapes suivantes :

1. L'Acheteur se connecte à son compte ou en crée un
2. L'Acheteur clique sur le bouton "Ajouter au panier" ;
3. L'Acheteur clique ensuite sur le bouton "Mon panier" ;
4. L'Acheteur visualise le contenu de son panier et peut retirer des pièces de son panier en cliquant sur le bouton "Supprimer", ou déplacer des pièces dans sa liste de pièces en cliquant sur le bouton « Mettre de côté ». Il peut également continuer ses achats en rajoutant des pièces dans son panier. Enfin, il a la possibilité de réserver des pièces pour une durée de 48h, en cliquant sur le bouton "Réserver".
5. Une fois terminé, il peut accéder à son panier et aux préférences de commande en cliquant sur le bouton « Voir mon panier » ;
6. L'Acheteur sélectionne le mode de mise à disposition de sa commande (Livraison ou Enlèvement chez le(s) Revendeur(s)) et valide sa commande et son entière acceptation des présentes conditions générales de vente du (des) Revendeur(s) concerné(s) par sa commande, ainsi que son entière acceptation des conditions générales d'utilisation et de vente d'opisto.pro ainsi que les conditions générales d'utilisation de MangoPay et ce en cliquant sur le bouton "Accéder au paiement" ;
7. L'Acheteur règle sa commande ;
8. Un courriel de validation de la commande est adressé à l'Acheteur concomitamment à la notification de la vente adressée au(x) Revendeur(s) ;
9. Un courriel de validation du paiement est adressé à l'Acheteur.

Il appartient à l'Acheteur de vérifier l'exactitude de la commande et de signaler immédiatement toute erreur.

Toute commande passée par l'Acheteur sur le site internet www.opisto.pro constitue la formation d'un contrat conclu à distance entre l'Acheteur et le Revendeur.

Après confirmation de la Commande, celle-ci ne pourra pas être modifiée, annulée ou retournée par l'Acheteur, à l'exception de l'exercice du droit de rétractation en raison d'un cas de force majeure.

Article 4 – Disponibilité des produits

Les pièces proposées sont celles qui figurent sur le site, dans la limite des stocks disponibles des Revendeurs.

Le Revendeur s'interdit de proposer à la vente sur le site internet du Gestionnaire www.opisto.pro des produits dont il n'est pas propriétaire ou pour lesquels il ne possède pas un stock suffisant.

Cependant, dans l'hypothèse où le Revendeur proposerait un Produit qui ne serait plus disponible et qu'aucun remplacement ou substitution par un Produit identique ou équivalent ne serait possible, la commande serait annulée partiellement ou totalement et l'Acheteur averti directement dans son espace « Mon compte » dans la rubrique « Mes commandes » par une mention « Annulée », ainsi, que par e-mail, dans les meilleurs délais, et il sera procédé au remboursement de l'Acheteur.

En cas d'annulation partielle ou totale, le Revendeur restera devoir au Gestionnaire toutes commissions calculés sur le montant initial de la vente avant son annulation totale ou partielle.

Lorsque l'Acheteur ajoute une pièce à son panier, mais ne clique pas sur « Accéder au paiement », les pièces demeurent dans le panier, et ce, même si la session expire ou qu'il quitte son navigateur. La suppression de pièces du panier intervient uniquement lorsque l'utilisateur clique sur le bouton "supprimer".

Il est possible de réserver une pièce, par le biais du bouton "réserver". La pièce est alors réservée 48 (quarante-huit) heures, et elle ne peut alors pas être vendue ou réservée par un autre utilisateur. Si la pièce n'est pas réservée, elle reste dans le panier, mais peut être vendue ou réservée par un autre utilisateur. Dans le cas où la pièce n'est plus disponible, l'utilisateur peut supprimer la pièce du panier en cliquant sur le bouton "supprimer".

Lorsque l'Acheteur ajoute une pièce à son panier, et clique sur « Accéder au paiement », les pièces sélectionnées sont automatiquement réservées 48 (quarante-huit) heures, même si l'utilisateur n'avait pas cliqué sur "réserver" précédemment.

S'il ne finalise pas son paiement, et retourne dans le panier, il trouvera un panier vide. Cependant, il pourra retrouver sa commande dans l'onglet "Commandes" et il pourra reprendre le paiement en cliquant sur le bouton "finaliser le paiement", ou supprimer sa commande en cliquant sur le bouton "supprimer".

Le Gestionnaire n'étant pas propriétaire des produits vendus et n'ayant pas la qualité de vendeur, il n'est tenu d'aucune obligation d'information à l'égard de l'Acheteur concernant les produits vendus par le Revendeur.

Article 5 - Prix de vente

Le prix de vente de ses Produits est librement fixé par le Revendeur conformément à ses propres Conditions Générales de Vente.

Les prix sont exprimés en Euros, et toutes taxes comprises (TTC).

L'Acheteur supportera, en plus du prix de vente, les frais de livraison des produits achetés, et, le cas échéant, les frais de douanes et d'assurance éventuels.

Le Revendeur pourra à tout moment, tant que la vente n'aura pas été définitivement conclue, modifier le prix fixé.

Article 6 - Conditions de paiement

Le prix de la vente est payable comptant, en totalité au jour de la passation de la commande, par l'Acheteur.

Toutefois, et par exception à l'alinéa précédent, l'Acheteur et le Revendeur pourront convenir de modalités de paiement différentes, le prix de vente peut toutefois être toujours réglé par l'intermédiaire du site Internet www.opisto.pro.

Les paiements effectués par l'Acheteur ne seront considérés comme définitifs qu'après encaissement effectif des sommes dues par le Gestionnaire.

Tous les règlements entre Revendeurs et Acheteurs effectués sur le site internet www.opisto.pro, et par l'intermédiaire des Services du Gestionnaires, relèvent obligatoirement et exclusivement du service de paiement proposé par un prestataire externe, la société MANGOPAY SA, émetteur de la Monnaie Electronique agréé au Luxembourg par la Commission de Surveillance du Secteur Financier sous les références n°3812 et habilité à exercer son activité en France.

Ce Prestataire figure sur la liste des établissements de monnaie électronique consultable sur www.cssf.lu/surveillance/ep-eme/listes-officielles/.

Les Conditions Générales d'Utilisation de MANGOPAY sont reproduites en pied des présentes, et également accessibles en cliquant sur [le lien suivant](#)

Les Utilisateurs reconnaissent qu'il n'existe aucune solidarité ni active ni passive entre eux et le Gestionnaire vis-à-vis du prestataire de services de paiement MANGOPAY.

Les Utilisateurs reconnaissent et acceptent que le prélèvement et le versement des sommes au Revendeur, le cas échéant sous déduction des commissions, et toutes autres sommes dues au Gestionnaire, interviendra :

- mensuellement à la date qui sera communiquée au Revendeur par le prestataire de services de paiement
- et à tout moment lorsque l'encours des sommes dépassera le seuil de prélèvement automatique fixé par le prestataire de services de paiement

En cas de litige sur la commande, modification partielle, annulation et/ou tout évènement susceptible de permettre à l'Acheteur de solliciter le remboursement des sommes réglées au titre de la commande, les commissions du Gestionnaire resteront dues par le Revendeur et seront prélevées par le prestataire de service de paiement par compensation avec d'autres sommes devant être versées par le prestataire de services de paiement au Revendeur, ce que ce dernier reconnaît et accepte.

En tout état de cause, la société SACEO ne pourra être tenue responsable envers le Revendeur de tout incident et/ou litige relatifs aux prélèvements effectués par MANGOPAY, et notamment sans que cela ne constitue une liste exhaustive, ne pourra être tenu du montant, de la date, du traitement, de l'annulation, du remboursement, d'une fraude et des préjudices, y compris des pertes de chances, relatifs aux prélèvements effectués par MANGOPAY nonobstant le seuil atteint par le Revendeur, de telle sorte que la responsabilité de SACEO ne saurait être recherchée pour toute difficulté survenant dans le cadre de l'exécution d'un ordre de paiement ou de l'utilisation du service MANGOPAY par le Revendeur et l'Acheteur.

En passant commande sur le site internet du Gestionnaire www.opisto.pro, l'Utilisateur accepte que la facture d'achat lui soit transmise sous format électronique, et que cette transmission transfère à l'Utilisateur la charge de la conservation de la facture.

Article 7 - Livraison des produits

Le Revendeur précise, lors de la publication de son annonce sur le site internet www.opisto.pro, si les produits qu'il propose à la vente pourront ou non faire l'objet d'une livraison au lieu choisi par l'Acheteur.

Dans l'hypothèse où le produit pourra faire l'objet d'une telle livraison sur le territoire français ou à l'étranger, celle-ci sera soumise aux conditions générales de vente du Revendeur préalablement acceptées par l'Utilisateur et l'annonce du Revendeur devra préciser les délais et coûts de livraison applicables.

Cependant, eu égard au délai de livraison, le Revendeur, si son siège social ou l'établissement principal est situé en France et si le lieu de livraison est situé en France métropolitaine, s'engage à procéder à la livraison dans un délai maximum de 120 (cent vingt) heures à compter de la réception de la notification de la vente qui lui aura été adressée.

Toutefois, le Revendeur, s'il bénéficie du label OPISTO PREMIUM, si son siège social ou son établissement principal est situé en France et si le lieu de livraison est situé en France métropolitaine, s'engage d'ores et déjà à livrer le produit acheté par un Acheteur professionnel dans un délai maximal de soixante-douze (72) heures.

Le Revendeur assurera par courriel, au bénéfice de l'Acheteur, un suivi de l'acheminement de la livraison.

Le Revendeur s'engage à emballer proprement les produits expédiés et assurer, par tous moyens, la protection de ces derniers.

Les produits seront livrés à l'adresse indiquée par l'Acheteur lors de la passation de la commande.

Le Gestionnaire mettant seulement en relation le Revendeur et l'Acheteur grâce à son site internet www.opisto.pro, il ne pourra en aucun cas être tenu pour responsable des erreurs ou retards de livraison subis par l'Acheteur.

Article 8 – Garantie des produits

L'Utilisateur reconnaît que le Gestionnaire n'est pas impliqué dans la négociation et l'exécution du contrat de vente ou d'achat du Produit, et que seul le Revendeur est tenu envers l'Acheteur des garanties légales des défauts et vices cachés.

Tout Revendeur sur le site internet www.opisto.pro s'engage à proposer une garantie minimale de 3 mois sur l'ensemble des pièces vendues par ses soins sur le site internet www.opisto.pro.

Le Revendeur s'engage à procéder au remplacement ou au remboursement intégral du produit en cas de mauvais fonctionnement ou d'endommagement lors du transport, le Revendeur pouvant alors agir en responsabilité contre la personne en charge du transport du produit.

Il appartient à l'Acheteur de se rapprocher du Revendeur concerné pour exercer ses droits, le Gestionnaire ne pouvant se substituer à l'Utilisateur dans leur relation.

Article 8-1 - Garantie légale des vices cachés

Le Revendeur est tenu de garantir à l'Acheteur contre les défauts cachés du produit vendu au sens de l'article 1641 du Code civil.

Le défaut caché au sens de l'article 1641 du Code Civil consiste en un défaut du produit d'une importance telle :

- qu'il rend le produit vendu impropre à l'usage auquel on le destine,
- ou qu'il diminue tellement cet usage que le Client n'aurait pas acquis le produit,
- ou qu'il diminue tellement l'usage du produit que l'Acheteur en aurait donné qu'un moindre prix, s'il les avait connus.

S'il désire faire jouer la garantie légale des vices cachés, l'Acheteur peut choisir entre la résolution de la vente ou une réduction du prix de vente conformément à l'article 1644 du Code civil.

L'Acheteur peut mettre en œuvre la garantie légale des vices cachés :

- soit en rapportant le produit au Revendeur contre remise d'un ticket de dépôt

- soit en prévenant le Revendeur par lettre recommandée avec avis de réception à l'adresse indiquée par le Revendeur dans l'annonce ou sur la facture établie,

Dans tous les cas, l'Acheteur devra fournir au Revendeur le justificatif d'achat et une description complète et sincère du vice caché.

Article 9 – Label « OPISTO PREMIUM »

Les Utilisateurs sont informés de l'existence, sur le site Internet www.opisto.pro, du label « OPISTO PREMIUM » caractérisé par l'apposition, sur une Annonce, de la mention « OPISTO PREMIUM ».

Les Revendeurs reconnaissent que le bénéfice du label « OPISTO PREMIUM » est conditionné au respect des conditions cumulatives suivantes :

- Le Revendeur doit publier des Annonces portant uniquement sur des pièces démontées ou sur parc ;
- Le Revendeur s'engage à proposer une garantie minimale de 6 mois sur l'ensemble des pièces vendues par ses soins sur le site internet www.opisto.pro;
- Le Revendeur doit publier des Annonces portant uniquement sur des pièces pouvant faire l'objet d'une livraison ;
- Le Revendeur doit s'engager à livrer la pièce dans un délai maximal de soixante-douze (72) heures ;
- La Référence constructeur de la pièce doit obligatoirement être précisée sur l'Annonce ;
- Le Revendeur doit publier des Annonces portant uniquement sur des pièces en état bon et correct ;
- Le numéro de Livre de Police du véhicule dont est issue la pièce doit obligatoirement être précisé sur l'Annonce ;
- Le Revendeur doit bénéficier d'un taux de satisfaction d'au moins 95%, tant sur le site www.opisto.fr que sur le site www.opisto.pro, et ce au cours des six derniers mois ;
- Le Revendeur reconnaît que ce taux sera calculé de la manière suivante :
[nombre d'évaluations positives / (nombre d'évaluations positives + négatives)] x 100
- Le Revendeur doit être inscrit sur le site internet www.opisto.fr depuis au moins trois mois.

Les Revendeurs répondant aux conditions susvisées pourront diffuser des Annonces satisfaisant auxdites conditions sur le groupe « OPISTO PREMIUM » existant sur le site internet www.opisto.pro.

Toute Annonce publiée sur le groupe « OPISTO PREMIUM » du site internet www.opisto.pro et ne répondant pas aux conditions stipulées au présent Article pourra être refusée ou supprimée sans notification préalable par le Gestionnaire. Par ailleurs, les Revendeurs reconnaissent que tout manquement au présent Article, notamment la diffusion volontaire sur le groupe « OPISTO PREMIUM » d'une Annonce ne répondant pas aux conditions susvisées, pourra donner lieu à l'application de l'article 17 des présentes CGV.

Article 10 – Rétractation et annulation

Article 10.1 - Droit de « rétractation »

Le Gestionnaire entend faire bénéficier tous les Utilisateurs, quel que soit leur statut, d'un délai de rétractation de quatorze (14) jours calendaires à compter de la réception du Produit.

Le droit de rétractation peut être exercé à l'aide du formulaire de rétractation disponible sur le site internet www.opisto.pro accessible à l'acheteur depuis sa commande avec le bouton « Contacter le vendeur » puis choisir le motif « J'ai changé d'avis », « J'ai fait une erreur » ou « Je souhaite me rétracter ».

En cas d'exercice du droit de rétractation dans le délai et selon les modalités susvisées :

- le Revendeur adressera sans délai à l'Acheteur une réponse accusant réception de sa rétractation faite via « Contacter le vendeur »;
- Le prix de vente des produits commandés sera remboursé, ainsi que les frais de port associés ;
- Seuls les frais de retours restent à la charge de l'Acheteur ;
- l'Acheteur consommateur devra renvoyer ou restituer le(s) produit(s) au Revendeur, et ce au plus tard dans les quatorze (14) jours francs suivant la communication de sa décision de rétractation ou à compter de la date de réception de sa commande ;
- le remboursement des sommes effectivement réglées par l'Acheteur sera effectué dans un délai de quatorze (14) jours à compter de la réception, par le Revendeur, de la notification de la rétractation de l'Acheteur, sous réserve que l'Acheteur ait au préalable restitué le(s) produit(s) vendu(s) au Revendeur dans son état d'origine;
- En cas de non-respect des délais précités par le Revendeur, l'Acheteur pourra en informer le Gestionnaire et ouvrir un « litige » au sens des présentes Conditions Générales de Vente

Lorsqu'il exerce son droit de rétractation au sens du présent article, l'Acheteur n'a pas à justifier d'un motif de retour ni à payer de pénalité. Toutefois, les frais de livraison retour et le choix du transporteur restent à la charge de l'Acheteur.

Certains Revendeurs peuvent convenir avec l'Acheteur de la mise à disposition d'une étiquette prépayée aux fins de retour du Produit, dont le montant pourra être déduit du remboursement. Dans le cas d'un retour de Produit(s) d'une valeur inférieure au montant de l'étiquette prépayée, la déduction des frais de retour ne pourra excéder la valeur du/des Produit(s).

Article 10.2 - Retour de commande en cas de « réclamation »

Nonobstant les garanties visées par l'article 8, le Gestionnaire entend faire bénéficier tous les Utilisateurs, quel que soit leur statut, de la possibilité d'être remboursés sans frais lorsque le retour du produit ou l'annulation de la commande sont motivés par une réclamation portant :

- Sur un défaut ou une détérioration du produit en raison de la négligence ou d'une faute du Revendeur (notamment en ce qui concerne le conditionnement, le stockage ou la manipulation)
- Sur une erreur de produit consécutive à une erreur d'expédition du Revendeur
- Sur une absence de livraison ou un retard supérieur de trente (30) jours à la date limite de livraison indiquée

Lorsqu'il exerce son droit de réclamation au sens du présent article, l'Acheteur doit choisir un motif de retour et être en mesure d'en justifier à tout moment sur demande du Revendeur et/ou du Gestionnaire.

Le droit de réclamation peut être exercé à l'aide du formulaire de rétractation disponible sur le site internet www.opisto.pro accessible à l'acheteur depuis sa commande avec le bouton « Contacter le vendeur » puis choisir le motif « Je n'ai pas reçu ma pièce », « J'ai reçu la mauvaise pièce », « La pièce est arrivée abîmée » ou « La pièce est défectueuse ».

Le Revendeur pourra solliciter de l'Acheteur tous éléments susceptibles de lui permettre de traiter la réclamation qui lui est soumise.

En cas d'exercice de la faculté de réclamation dans le délai et selon les modalités susvisées :

- le Revendeur adressera sans délai à l'Acheteur un courriel accusant réception de sa réclamation ;
- Le prix de vente des produits commandés sera remboursé, ainsi que les frais de port associés ;
- l'Acheteur devra renvoyer ou restituer le(s) produit(s) au Revendeur dans son état d'origine;

- le remboursement des sommes effectivement réglées par l'Acheteur sera effectué à compter de la réception, par le Revendeur, de la notification de la réclamation de l'Acheteur, sous réserve que l'Acheteur ait au préalable restitué le(s) produit(s) vendu(s) au Revendeur ;
- En cas de non-respect des conditions précitées par le Revendeur, l'Acheteur pourra en informer le Gestionnaire et ouvrir un « litige » au sens des présentes Conditions Générales de Vente

Lorsqu'il exerce sa réclamation au sens du présent article, les frais de livraison retour et le choix du transporteur seront à la seule charge du Revendeur, qui pourra mettre à disposition de l'Acheteur une étiquette prépayée aux fins de retour du Produit, afin que l'Acheteur n'ait pas à avancer de frais de port.

Lorsqu'il exerce sa réclamation au motif d'une non-conformité du Produit, l'Acheteur sera réputé solliciter la résolution du contrat au sens de l'article 8, et la réclamation valant renonciation inconditionnelle au droit à une réduction du prix du Produit, à sa réparation ou à son remplacement.

Article 11 - Responsabilité du Gestionnaire du fait des Produits vendus par son intermédiaire

Le Gestionnaire n'étant pas propriétaire des Produits vendus sur son site et son rôle se limitant à mettre en relation les Revendeurs avec les Acheteurs, il ne sera aucunement responsable des dommages causés à l'Acheteur, aux tiers ou aux biens par les produits du Revendeur, et notamment ne sera pas responsable des dommages causés à l'Acheteur ou à ses biens ou à des Tiers en raison d'une mauvaise manipulation, conservation ou installation des produits du Revendeur par l'Acheteur.

Le Gestionnaire décline donc toute responsabilité en ce qui concerne les ventes conclues entre les Vendeurs et les Acheteurs par l'intermédiaire de son Service, y compris en cas de défectuosité du Produit vendu par un Revendeur ni être recherché en cas d'incompatibilité du produit avec l'attente de l'Acheteur.

L'Utilisateur reconnaît que les informations qui lui sont communiquées par le Gestionnaire le sont seulement à titre indicatif et n'ont aucune valeur contractuelle, et reconnaît notamment que les photographies, illustrations et descriptions accompagnant les Produits et les Services n'ont pas de valeur contractuelle envers le Gestionnaire.

L'Acheteur est le seul responsable du choix des produits, et notamment de la sélection des produits, y compris lorsque cette sélection découle de l'utilisation du module de recherche par plaque d'immatriculation.

Ainsi, il appartient à l'Acheteur de s'assurer de la compatibilité des produits choisis avec son véhicule ou ses attentes, et notamment le cas échéant de vérifier les caractéristiques des produits sélectionnés et de son véhicule avant de passer commande.

A cet égard, si le Gestionnaire s'assure que les Revendeurs remplissent les critères d'éligibilité à la publication de leurs Annonces sur le site www.opisto.pro, à l'octroi des Labels visés aux présentes Conditions Générales de Vente et aux Conditions Générales d'Utilisation et Règles de Diffusion, il ne se porte pas garant de la e-réputation des Revendeurs ni de la fiabilité des notations données par les internautes.

La responsabilité du Gestionnaire ne peut pas non plus être engagée du fait de la mauvaise utilisation du Service par l'Utilisateur.

En conséquence, le Gestionnaire ne répondra d'aucun manquement du Revendeur ou de l'Acheteur à leurs obligations respectives découlant du contrat que le Revendeur et l'Acheteur auront conclu, et toute réclamation relative aux Produits, (description, livraison, conditions d'utilisation, etc.) qui serait portée à la connaissance du Gestionnaire sera transmise au Revendeur concerné, qui assumera l'entière et seule responsabilité.

Enfin le Gestionnaire rappelle qu'il ne saurait être tenu envers tout Utilisateur de tout incident et/ou litige relatifs à l'utilisation des services fournis par des prestataires Tiers et notamment, conformément à l'article 6 des

présentes, le Gestionnaire en saurait être tenu de tout litige et/ou incident relatif à l'utilisation des services de paiement de la société MANGOPAY.

Article 12 – Données à caractère personnel

La Société SACEO intervient en qualité de responsable de la collecte et du traitement des données personnelles des Utilisateurs.

Le Gestionnaire met en œuvre des traitements dédiés aux Services et à la gestion de la relation avec ses Utilisateurs, Clients et prospects, met en œuvre les mesures permettant de garantir la confidentialité, la sécurité et l'intégrité des données personnelles de l'Utilisateur, et s'engage à ce que ses prestataires à qui elle sous-traite des services garantissent le même niveau de sécurité que le sien.

Les modalités de traitement de ces données à caractère personnel, les droits des Utilisateurs relatifs à ces données et les modalités d'exercice de ces droits sont précisés dans le document d'information « POLITIQUE DE PROTECTION ET DE TRAITEMENT DE VOS DONNEES » accessible en cliquant sur le lien suivant, qui fait partie intégrante des présentes Conditions Générales d'Utilisation et dont les Utilisateurs reconnaissent avoir pris parfaitement connaissance et qu'ils acceptent sans réserves : [Politique de protection et de traitement de vos données](#).

Conformément au Règlement européen n°2016-79 relatif à la protection des personnes physiques à l'égard du traitement des données à caractère personnel et à la libre circulation de ces données du 27 avril 2016, les Utilisateurs disposent d'un droit d'information renforcée et d'un droit d'accès, de rectification, d'opposition, d'effacement, de limitation au traitement et de portabilité relatifs à leurs données à caractère personnel auprès du Délégué à la Protection des Données Personnelles de la société SACEO (et désigné dans la [Politique de protection et de traitement de vos données](#)).

Article 13 - Propriété intellectuelle

Le contenu du site internet www.opisto.pro est la propriété du Gestionnaire et de ses partenaires et est protégé par les lois françaises et internationales relatives à la propriété intellectuelle.

Toute reproduction totale ou partielle de ce contenu est strictement interdite et est susceptible de constituer un délit de contrefaçon.

En outre, le Gestionnaire reste propriétaire de tous les droits de propriété intellectuelle sur les photographies, présentations, études, dessins, modèles, prototypes, etc., réalisés en vue de la fourniture des aux Utilisateurs.

Les photographies, schémas et autres descriptifs visuels d'une Annonce sont la propriété exclusive du Revendeur qui les diffuse sous sa seule responsabilité. Les Utilisateurs s'interdisent donc toute reproduction ou exploitation des dites études, dessins, modèles et prototypes, etc., sans l'autorisation expresse, écrite et préalable du Revendeur qui peut la conditionner à une contrepartie financière.

Les icônes ont été réalisées par Freepik, Stephen Hutchings, Daniel Bruce, Elegant Themes, Yannick, Designerz Base, Picol, Icomoon, Dave Gandy, Appzgear, Simplelcon, Icons8, Google from www.flaticon.fr sous licence CC BY 3.0

Article 14 – Preuve électronique

L'Utilisateur reconnaît que les registres de consentements informatisés conservés au sein des serveurs de traitement de fichiers électroniques du Gestionnaire, les communications par voie électronique et les documents électroniques sont considérés comme les preuves des échanges entre l'Utilisateur et le Gestionnaire.

L'Utilisateur reconnaît que ces échanges électroniques ont la même valeur probante que les écrits et documents papiers.

L'Utilisateur reconnaît et accepte, qu'après authentification sur le site internet www.opisto.pro et/ou les Services proposés par SACEO, toute manifestation de volonté par le biais de l'utilisation des services proposés par le Gestionnaire, qu'il soit payant ou gratuit, constitue une signature électronique et caractérise la preuve du consentement au sens des dispositions du Code civil.

L'Utilisateur reconnaît et accepte que toute communication électronique transmise sur l'adresse email qu'il a renseigné lors de la création de son compte sur le site internet www.opisto.pro et/ou les Services proposés par SACEO ou communiquée au Gestionnaire lui sera pleinement opposable et qu'un accusé de réception électronique adressée sur celle-ci aura la même force probante qu'un courrier qui serait adressé par la voie postale par lettre recommandée avec accusé de réception.

Article 15 – Traitement des litiges

Article 15-1 - Processus interne de traitement des réclamations et contestations

Le Gestionnaire n'étant pas impliqué dans la négociation et dans l'exécution des contrats conclus entre un Revendeur et un Acheteur via l'utilisation du site internet www.opisto.pro, et/ou ses Services, le Gestionnaire n'est pas tenu d'intervenir dans les litiges éventuels entre le vendeur et son client.

Toutefois, dans l'intérêt de la défense des Utilisateurs de ses sites et Services et de son image de marque, il met en place un processus interne de traitement des réclamations et contestations accessible à tout Utilisateur.

Il est demandé aux Revendeurs de répondre à toute demande d'un Utilisateur présentée dans l'onglet « Réclamations » sous 72h (soixante-douze heures) ouvrées.

Notamment, un litige peut être ouvert par l'Acheteur auprès du Gestionnaire s'il considère que le Revendeur, sans juste motif :

- Excède le temps de réponse de 72 heures (soixante-douze heures) ouvrées à la demande de l'Acheteur
- Refuse d'appliquer le délai de rétractation
- Demande à l'Acheteur le paiement des frais de retour en cas de réclamation

Les Utilisateurs sont informés que les éléments d'échanges entre eux survenus sur d'autres plateformes (mails privés, téléphone, réseaux sociaux) ne pourront pas être considérés par le Gestionnaire, et il leur est donc demandé de n'échanger que sur les plateformes du Gestionnaire.

En cas de litige, le service client du Gestionnaire analysera les détails de la commande et de la demande client, le cas échéant après avoir pris connaissance des échanges intervenus entre les Utilisateurs via sa plateforme, afin de rendre un avis factuel sur la suite à donner à la réclamation.

Toute réclamation incomplète ou insuffisamment précise ne pourra être traitée.

Article 15-2 – Traitement judiciaire des litiges

En cas d'échec du processus interne de traitement des réclamations, ou de refus de l'Utilisateur d'y recourir, tout litige né de l'utilisation des Services fournis par le Gestionnaire dans le cadre du site internet www.opisto.pro sera soumis aux juridictions françaises de droit commun.

En cas de recours formé par un Utilisateur professionnel à l'encontre du Gestionnaire, le litige sera nécessairement dévolu au Tribunal de Commerce de Toulouse, seul compétent.

Article 16 - Audit et non-respect des règles

En acceptant les présentes Conditions Générales, l'Utilisateur accorde au Gestionnaire un droit d'audit du respect des règles imposées par les présentes Conditions Générales, et ce afin de permettre au Gestionnaire d'assurer un niveau de qualité de services sur le site internet www.opisto.pro.

A cet égard, l'Utilisateur reconnaît le droit pour le Gestionnaire, à tout moment et sans notification préalable, de :

- consulter les Annonces diffusées sur le site internet www.opisto.pro;
- mener une enquête en cas de manquement constaté aux présentes Conditions Générales ;
- poser toute question utile à l'Utilisateur, ce dernier reconnaissant être dans l'obligation de répondre en cas de manquement aux présentes Conditions Générales.

Tout contenu ou toute publication non autorisé(e) ou ne respectant pas les présentes Conditions Générales pourra être refusé(e) ou supprimé(e) par le Gestionnaire, et ce sans préavis ni notification.

Article 17 – Sanctions

En cas de manquement, par l'Acheteur ou le Revendeur, aux présentes CGV, une Première Notification sera adressée à l'Acheteur ou au Revendeur fautif par tout moyen écrit.

Cette Première Notification exposera les motifs de cette Notification et rappellera à l'Acheteur ou au Revendeur fautif les sanctions encourues en cas de défaut de régularisation ou de réitération du manquement.

A défaut de régularisation du manquement dans un délai d'un (1) mois à compter de la réception de cette Première Notification ou de réitération d'un manquement, le Gestionnaire pourra suspendre l'accès au site internet www.opisto.pro et/ou aux services offerts par le site internet www.opisto.pro, et ce pour une durée maximale d'un (1) mois.

Cette suspension fera l'objet d'une Deuxième Notification adressée à l'Acheteur ou au Revendeur fautif, et ce par tout moyen écrit.

A défaut de régularisation du manquement objet de la Deuxième Notification ou de réitération d'un manquement nonobstant l'envoi de la Deuxième Notification, le Gestionnaire pourra supprimer définitivement l'accès au site internet www.opisto.pro et/ou aux services offerts par le site internet www.opisto.pro. Cette suppression fera l'objet d'une Troisième Notification adressée à l'Acheteur ou au Revendeur fautif, et ce par tout moyen écrit.

En toutes circonstances, en cas de manquement aux présentes CGV, le Gestionnaire pourra, outre la mise en œuvre des alinéas précédents, introduire une action judiciaire à l'encontre de l'Acheteur ou du Revendeur fautif, et ce afin d'obtenir notamment la réparation du préjudice causé au Gestionnaire.

Article 18 - Droit applicable – Langues – Socle de la relation contractuelle

Les présentes Conditions Générales et les opérations qui en découlent sont régies et soumises au droit français, à l'exclusion de toute autre législation.

Les présentes Conditions Générales sont rédigées en langue française. Dans le cas où elles seraient traduites en une ou plusieurs langues étrangères, seul le texte français ferait foi en cas de litige.

L'acceptation des présentes Conditions Générales de Vente emporte acceptation pleine, entière et sans réserve des Conditions Générales d'Utilisation et règles de diffusion www.opisto.pro, de la Politique de Confidentialité

et de cookies de la société SACEO, et la « [Charte de bonnes pratiques Opisto](#) » dont l'Utilisateur reconnaît en avoir pris connaissance, et qui sont reprises ci-dessous.